

UMOWA Nr

zawarta w Kaletach w dniu r.

pomiędzy:

Publiczną Szkołą Podstawową nr 1 w Kaletach z siedzibą przy ul. 1 Maja 6, 42-660 Kalety, NIP: 6452576718 REGON: 000673644

w imieniu której działa:

Krzysztof Lisiecki – dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kaletach, zwaną w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a:

.....
..... NIP, REGON
..... z siedzibą

zwanym w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**
o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług polegających na przygotowywaniu, dostarczaniu i wydawaniu obiadów dla uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kaletach w ramach zapytania ofertowego na: **„Przygotowanie i dostarczenie na potrzeby stołówki szkolnej gorących posiłków do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kaletach w roku szkolnym 2023/2024”**
2. Usługa będzie dotyczyć dzieci szkolnych w wieku od 6 do 16 lat.
Ilość dzieci objętych żywieniem – ok. 50. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych obiadów w trakcie trwania roku szkolnego.
3. Rodzaje posiłków:
 - zupa,
 - drugie danie wraz z napojem
4. Usługa świadczona będzie codziennie z wyłączeniem:
 - sobót i niedziel,
 - okresu wakacji,
 - ferii zimowych i wiosennych,
 - przerw świątecznych,
 - zajęć opiekuńczych,
 - dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2
Zobowiązania Wykonawcy

1. Przy przygotowywaniu posiłków Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w szczególności normy określone w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z 25.08.2006 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 588) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 26.07.2016 r. w

sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne zezwolenia na prowadzenie działalności gastronomicznej, a także niezbędne środki transportu.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia cywilnego swojej działalności gospodarczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia przez okres trwania umowy.
5. Na Wykonawcy spoczywa prawny obowiązek sprawdzenia czy osoby biorące udział w realizacji zamówienia na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym.

§ 3

Miejsce wykonania zamówienia

1. Miejsce wykonania usługi: Stołówka szkolna lub inne wyznaczone pomieszczenie PSP nr 1 w Kaletach, ul. 1 Maja 6.
2. Przez wykonanie usługi rozumie się realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w § 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania pomieszczenia w należyтым stanie technicznym i estetycznym.
4. Wykonawca zatrudnia oraz udostępnia własny personel do wydawania posiłków.
5. Wyposażenie w naczynia, zastawę stołową, sztućce oraz drobny sprzęt potrzebny do funkcjonowania stołówki wraz z mediami zapewnia własnym kosztem i staraniem Zamawiający.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów w zakresie ochrony p. pożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia obowiązujących w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 w Kaletach.

§ 4

Cena i warunki płatności

1. Strony ustalają:
 - a) dzienna stawka żywieniowa dla jednego dziecka szkolnego (obiad dwudaniowy)
 - **netto** zł (słownie:.....)
 - skład stawki netto:
 - wsad do kotła** - zł
 - przygotowanie posiłku** - zł
 - **brutto** zł (słownie:.....)
 - skład stawki brutto: **wsad do kotła** - zł
 - przygotowanie posiłku** - zł
2. Wykonawca gwarantuje niepodwyższenie cen jednostkowych netto przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego po podpisaniu przez Zamawiającego zestawienia wydanych posiłków. Dane do faktury:
MIASTO KALETY - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Kaletach
ul. 1 Maja 6, 42-660 Kalety NIP 645 25 09 863
4. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonaną usługę w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto wskazane przez Wykonawcę. W razie zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

5. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia będzie ustalana na podstawie iloczynu ilości miesięcznie dostarczonych porcji i ich cen jednostkowych.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł).
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł).
3. Zamawiający w przypadku braku świadczenia usług przez Wykonawcę, może na koszt Wykonawcy zlecić innemu Wykonawcy świadczenie przedmiotowej usługi.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Odstąpienie od umowy/Rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku:
 - b) pięciokrotnego opóźnienia w wydaniu posiłku (przekraczającego 60 minut) w okresie trwania umowy,
 - c) trzykrotnego nie wydania posiłku w okresie trwania umowy,
 - d) nie spełnienia przez Wykonawcę wymogów i standardów jakościowych, potwierdzonych przez Zamawiającego właściwymi badaniami.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługiwac będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, zgodnie z komisyjnie ustalonym protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego i wyceną wydanych w tym okresie posiłków.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 7

1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może uczestniczyć w przetwarzaniu danych osobowych w szczególności w zakresie niezbędnym do realizacji zakresu prac określonego w §1.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przetwarzaniem danych osobowych niezgodnym z celem zawartej umowy, będące następstwem jego zachowania oraz będące następstwem zachowania osób, którymi posługiwać się będzie przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że prowadzi dokumentację potwierdzającą wykonywanie powyższych czynności oraz, że na żądanie administratora udostępni wskazaną dokumentację.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia deklaracji zawartej w złożonej ofercie dotyczącej oświadczenia w zakresie przetwarzania danych osobowych.
7. Zamawiający oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Wykonawcę będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L. z 2016 Nr 119 poz. 1).

§ 8

1. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Wykonawcy:
.....
2. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:
Dyrektor szkoły – Pan Krzysztof Lisiecki, tel. 34 3577 013, e-mail: psp1@kalety.pl

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy strony będą się starały załatwić polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia poddadzą rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo Sądowi.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące załączniki:

- a) Oferta wykonawcy,
- b) Zapytanie ofertowe,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA